

Så lyckas du som

INFORMATÖR

Våra bästa tips, varsågod.

Grattis, som nyvald informatör i din Hem och Skola-styrelse har du nu ett ansvarsfullt uppdrag. Styrelsens framgång är i hög grad beroende på hur effektivt man informerar alla inblandade.

Här kan du läsa om informatörens uppgifter och du får också några tips som vi hoppas att gör starten smidigare.

Så får du en flygande start

- Formulera en informationsstrategi där ni i styrelsen slår fast vilka informationskanaler ni använder och för vilka ändamål.



Tippslista för informatören

En informatör kan naturligtvis jobba på många olika sätt, här kommer några förslag.

- Skriv material för skolans informationsbrev.
- Skapa och uppdatera en webbplats. Förbundet Hem och Skola erbjuder sina medlemmar en gratis webbplats på sin portal. Det finns olika mallar för föreningarnas webbplatser som är enkla att skapa och uppdatera. Läs mer på www.hemochskola.fi/foreningar/medlemsformaner
- Skapa en Facebook-grupp för föreningen. Intresserade medlemmar kan sedan lätt följa gruppen.
- Håll lärarna informerade om alla aktiviteter. Kom också ihåg att alltid bjuda in dem till era aktiviteter.
- Håll kontakt med den lokala tidningen och radiokanalen. Lokaljournalister har ett intresse av jippon och aktuella skolfrågor
- Öppna upp kanaler för en dialog mellan er styrelse, föräldrar och elever/elevkåren i skolan. Besök gärna föräldramöten och skolans morgonsamlingar. Att träffas är en förutsättning för dialog.
- Påminn styrelsen om att tacka alla som gjort en insats för Hem och Skola: tacka föräldrar och sponsorer som möjliggjort ett jippo, tacka lärarna och annan personal och lyft fram deras viktiga roll en skola som alla trivs i.

När du undrar över något

Det dyker säkert upp frågor som du vill ha svar på. Då hoppas vi att du genast kontaktar oss på förbundet.

Ring oss på 09 5657 770 eller mejla oss på: hemochskola@hemochskola.fi så gör vi vårt bästa för att snabbt ge dig svar.